

# TALLINNA MUINASJUTU LASTEAIA COVID-19 LEVIKU TÕKESTAMISE PLAAN

Kehtestatud direktori kt Anna Larionova käskkirjaga nr  
1-2/6



**Tallinna**  
Haridusamet

2021

## Sissejuhatus

COVID-19 leviku tõkestamise plaan on koostatud lasteaia tegevusvalmiduse suurendamiseks ja tööjaotuse selgitamiseks võimaliku COVID-19 teise laine tekkides.

COVID-19 on uue koroonaviiruse SARS-CoV-2 poolt põhjustatud viirushaigus, mis tuvastati esmakordselt detsembris 2019 Hiinas.

Koroonaviirused levivad enamikel juhtudel piisknakkusena (köhimisel, aevastamisel) ja otsekontakti kaudu. Harvem võib viirus levida ka saastunud pindade kaudu. Seni teadaoleva info kohaselt säilib SARS-CoV-2 viirus toatemperatuuril kuni 3 päeva. Samas on võimalik viirust pindadelt tõhusate puhastamisviiside ja puhastusvahenditega eemaldada.

Koroonaviirusega nakatunud inimestel on kõige sagedamini üks või mitu järgmistest sümptomitest: palavik, kuiv köha, väsimus, röga, hingamisraskused, lihas- ja liigesvalu, kurguvalu ja peavalu. Kõige sagedamini esinevad palavik, köha ja hingamisraskused. Siiski, igal koroonaviirusesse nakatunud inimesel võivad olla erinevad sümptomid. Võib olla nakatunud ka nii, et sümptomid on kerged või neid pole üldse ja inimene ise tunneb end täiesti tervena.

Viiruse peiteperiood on umbes 2-14 päeva. Inimene võib olla teistele nakkusohtlik 2 päeva enne COVID-19 sümptomite tekkimist või positiivse SARS-CoV-2 analüüsi andmist. Viirus võib levida ka nakkuskahtlusega inimesega kokkupuutel, kellel võivad olla väga kerged sümptomid. Enamik inimesi põeb koroonaviirust kergelt, aga eriti vanemaealistel ja kroonilisi haigusi põdevatel inimestel võib haigus kulgeda raskemalt.

Terviseamet kinnitab teadusuuringutele tuginedes, et lastel esineb täiskasvanutega võrreldes COVID-19 haigust pigem harva. Euroopas olid ca 4% haigestunutest alla 18-aastased. Viimastest omakorda veerand olid alla 5-aastased, kolmandik 5–11-aastased ja

ülejäanud 12–18-aastased. On tõestatud, et COVID-19 haiguse ülekandumine koolikeskkonnas lapselt lapsele on harv. Samuti on harva ette tulnud olukordi, kus COVID-19-sse haigestunud lapsed oleksid haigust edasi andnud täiskasvanutele.

## Koroonaviiruse leviku tõkestamise olulised ennetusmeetmed lasteaias:

- 1) Lasteaias on tagatud üldruumides käte hügieeniks desinfitseerimisvahendid ning tualettruumid on varustatud piisavas koguses kätepesu vahendiga ja paberrätikutega ning kätehügieeni plakatitega. Nakkusohutuse seisukohalt on eelistatum kuivatada käsi ühekordse paberrätikuga, mitte kätekuivatiga. Lapsed, kes tulevad lasteaeda pesevad esimesel võimalusel põhjalikult käed. Käsi tuleb pesta sooja voolava vee ja seebiga vähemalt 20 sekundit. Õpetajad näitavad lastele praktiliselt ette õige kätepesutehnika. Kui kätepesuvõimalust ei ole, siis kasutada alkoholipõhist (vähemalt 70% alkoholisaldusega) käte desinfitseerimisvahendit.
- 2) Kvaliteetse siseõhu tagamine ventilatsiooni ning/või regulaarse ja piisava tuulutamisega (vähemalt 15 minutit).
- 3) Igapäevase märgkoristuse korraldamine ning kaks korda päevas puutepindade (ukseligid, lülitid, käsipuud, tualettruumi sisustus ja pinnad jm) puhastamine ja desinfitseerimine nõuetekohaste puhastus- ja desinfitseerimisvahenditega.
- 4) Laste õpetamine hingamisteede hügieeni osas. Kui aevastatakse või köhitakse, siis tuleb katta oma suu ja nina ühekordse salvrätikuga ning visata siis see koheselt prügikasti ja puhasta seejärel käed. Kui ei ole salvrätikut, siis kasutada oma varrukast (küünarvarre osa), aga mitte paljast kätt.

Oluline on hoida inimestevahelised kontaktid minimaalsed. Üritusi kavandades tuleb kaaluda nende vajalikkust ja maandada viiruse leviku riske, korraldades ürituse hajutatult ja

väiksemates rühmades. Õppekäike ja ekskursioone on soovitatav korraldada rühmade kaupa. Välisreisid ja rahvusvahelised üritused on soovitatav edasi lükata. Ajakohase info riikide ja liikumispiirangute kohta Eestisse saabujatele leiab Välisministeeriumi kodulehelt: <https://vm.ee/et/teave-riikide-ja-karantiinouete-kohta-euroopast-saabujatele>

- 5) Lasteaias käivad vaid terved lapsed ja personal, haigusnähtudega ei tohi lasteaeda tulla. Õpetajatel on õigus saata haigusnähtudega laps koju.

### Lasteaia kriisimeeskonna liikmete kontaktid

Amet	Kontakttelefon, e-post
Direktor Anna Larionova	55673581 direktor@muinasjutu.edu.ee
Majandusala juhataja Anne Lille	53973398 annlille@hotmail.ee
Õpetaja Valli Pärn	5208067 valliparn@hotmail.ee

**Direktori haigestumise või puudumise juhul, võtab üle lasteaia juhtimise majandusjuhataja Anne Lille**

**Majandusjuhataja haigestumise või puudumise juhul, võtab üle tema rolli õpetaja Valli Pärn (pedagoogide esindaja Hoolekogus).**

**Info muutuste ja kontaktide kohta edastatakse lapsevanematele ja personalile ELISi kaudu**

### Olulised kontaktid väljaspool lasteaeda

Asutus	Kontakttelefon
Tallinna Haridusameti kantselei	640 4590

Haridus- ja Teadusministeeriumi infotelefon	5690 0353 või 5690 0340
Koroonaviirusega seotud küsimuste infotelefon	1247
Perearsti nõuandetelefon	1220 või 634 663

Küsimustele ka vastab: Terviseamet, info@terviseamet.ee  
Haridusameti kantselei ☎640 4590 ☎58847027, e-post Mari-Ly.Soomer@vaimnetervis.ee

### Teabevahetuse korraldamine

Teabevahetuseks kasutatakse lasteaia kasutuses olevaid kokkulepituid teavitamise kanaleid (Eliis, lasteaia koduleht, infotahvlid jm). Lasteaia õppetöö korralduse päevakohane info on infosildina väljas väraval ja välisuksel.

Teabevahetuse korraldab juht, kes määrab kommunikatsiooni (va meediapäringud) kontaktisiku ning loob ühtse kokkulepete formaadi suhtluseks personaliga ja lastevanematega. Lasteaia juht koos kriisimeeskonnaga otsustab info liikumise (kellele, millises formaadis ja kes edastab) ning sõnastab põhisõnumid ja tegevusprioriteedid. Kui haigestunute arv ületab kriitilise piiri, siis tuleb rühm sulgeda. Kriisimeeskond määrab kriitilise piiri ja teeb rühma sulgemise otsuse. Kommunikatsiooni kontaktisik koostab, edastab ja vahendab infot lähtudes riiklikest ja linna kesketest suunistest. Sõnumite edastamisel on oluline selgus, lihtsus, ajakohasus ja nähtavus.

Meediapäringutele vastab ainult lasteaia juht, kes annab pidajaga või Terviseametiga kooskõlastatud infot. Enne meediasuhtlust teavitab juht oma asutuse meediasuhtlusest (intervjuud, kajastused, ajakirjanike päringud) haridusameti kontaktisikut - Pirgit Pedaja, e-posti aadressil Pirgit.Pedaja@tallinnlv.ee või telefonil +372 5663 2941. COVID-19 haigusjuhtumite korral teavitab juht kindlasti ka haridusametit.

## Lapse või töötaja haigestumine

- Võimalusel eraldada lasteaia ennetavalt ruum, kuhu vajadusel haiguskahtlusega lapsi isoleerida. Isolatsiooniruumis olevate esemete pinnad, ruumi põrand ja seinad peavad olema kergesti puhastatavad ja desinfitseeritavad.
- Kui lapsel avalduvad lasteaia viibimise ajal respiratoorsed sümptomid (köha, palavik, nohu vm), siis tuleb laps isoleerida, et haiguskahtlusega lapsega kokku puutuvate inimeste arv viia miinimumini. Isoleeritud lapsele peab olema tagatud järelevalve kuni vanem lapsele järele tuleb. Kui lapse tervises seisund enne vanema kohale jõudmist silmnähtavalt halveneb, helistada 112.
- Lasteaia kohapeal haigestunud töötaja peab COVID-19 viiruse leviku tõkestamiseks ette panema kaitsemaski, teavitama haigestumisest juhtkonda ning lahkuma esimesel võimalusel lasteaia.
- Mistahes haigustunnuste korral tuleb jääda koju ja võtta edasiste suuniste saamiseks ühendust oma perearstiga, kes suunab vajadusel SARS-CoV-2- testi tegema. Kiirete küsimustega saab pöörduda perearsti nõuandeliinile 1220.
- Laps või töötaja võib lasteaeda naasta siis, kui perearst on tunnistanud ta terveks.
- Lapsevanem, lasteaia töötaja või Terviseamet teavitab lasteaeda, kui COVID-19 kahtlus on leidnud kinnitust.
- Lasteaed teavitab juhtunust selle rühma liikmeid ja vanemaid. Teavituse koostamisel tuleb olla delikaatne, mainimata haigestunu nime jm andmeid, mis teda äratuntavaks teeks.
- Juhul kui enamus personal on haiguslehel, luuakse valverühma. Asendada saab vaktsineeritud lasteaia asendusõpetajad.
- **Karantiinireeglid:**

### Lähikontaktisena peavad karantiini jääma:

- haigustunnustega inimesed;

- positiivse kiirtesti tulemuse saanud inimesed kuni PCR-testi tulemuse teadasaamiseni;
- inimesed, kellel on diagnoositud COVID-19 haigus.

### Lähikontaktisena ei pea karantiini jääma haigustunnusteta:

- lasteaialapsed, kelle lähikontakt toimus lasteaia või -hoiuse ja kes osalevad pärast lähikontakti 10 päeva vältel üksnes õppe- ja kasvatustegevuses, mitte huvihariduses jm;

NB! Lapsed, kelle pereringis on Covid haige, jääb lähikontaktisena isolatsiooni.

- inimesed, kelle vaktsineerimiskuur on lõpetatud, st et neil on kehtiv COVID tõend;
- inimesed, kes on viimase kuue kuu jooksul koroonahaiguse läbi põdenud ning kelle arst on terveks tunnistanud;
- inimesed, kes on haiguse läbipõdemise järel saanud ühe doosi vaktsiini ning saavutanud maksimaalse kaitse;
- inimesed, kes on pärast esimest vaktsiinidoosi haigestunud koroonahaigusesse ning kelle arst on terveks tunnistanud.

### **Lähikontaktiks** loetakse olukorda, kus täiskasvanu või laps:

- elab samas majapidamises COVID-19 haigega;
- on olnud otseses füüsilises kontaktis COVID-19 haigega (nt kätlemine), vähemalt 15 minutit ja vähem kui 2 meetri kaugusel;
- on olnud otseses kontaktis COVID-19 haige eritistega ilma kaitsevahendeid kasutamata (nt on peale köhitud, aevastatud, kasutanud viirusekandja salvrätti paljaste kätega);
- on viibinud COVID-19 haigega ühes ruumis (nt rühmaruumis, saalis jne) vähemalt 15 minutit ja vähem kui 2 meetri kaugusel;
- on viibinud transpordivahendis sümptomaatilise COVID-19 haige läheduses, sh:

- isikud, kes istusid samas reas ja 2 rida ees- või tagapool,

### COVID-19 haige reisikaaslased ja hooldajad.

Haridus- ja noorsootööasutuses toimunud lähikontaktist tuleb esimesel võimalusel teavitada Terviseameti regionaalosakonda, kes annab edasised suunised.

- Põhja regionaalosakond – 55575808, [PROvastutav@terviseamet.ee](mailto:PROvastutav@terviseamet.ee)
- Lõuna regionaalosakond –Tiia Luht, osakonnajuhataja, 55968964, [tiia.luht@terviseamet.ee](mailto:tiia.luht@terviseamet.ee)
- Ida regionaalosakond – Marje Muusikus, osakonnajuhataja, 5253 622, [marje.muusikus@terviseamet.ee](mailto:marje.muusikus@terviseamet.ee), [idaro@terviseamet.ee](mailto:idaro@terviseamet.ee)
- Lääne regionaalosakond – Kadri Juhkam, osakonnajuhataja, 794 3500, 58 429 096, [kadri.juhkam@terviseamet.ee](mailto:kadri.juhkam@terviseamet.ee)

[Nakkushaiguste ennetamise ja tõrje seaduse](#) alusel otsustab nakkushaiguse epideemilisest levikust tuleneva ohu üle Terviseamet talle laekuvate andmete alusel. Kui haridusasutuse piirkonnas on tuvastatud kohapealne COVID-19 levik, annab tegutsemisuuniseid Terviseamet, lähtudes piirkonna epidemioloogilisest olukorrast.

Kui haridusasutuses on õppijatel tuvastatud COVID-19, kaalub Terviseamet asutuse sulgemise vajadust. Sulgemine tähendab üldjuhul õppetöö jätkamist distantsilt. Tervise-ametil on lisaks haridusasutuste ajutisele sulgemisele õigus nõuda desinfektsiooni või puhastuse läbiviimist ning inimeste tervise-uuringute korraldamist ja nakkushaiguse diagnoosimist.

Sama seadus ütleb, et lasteaia pidaja võib ajutiselt sulgeda enda juhitava asutuse, kooskõlastades selle Terviseametiga.

### **Tallinna koroonaviiruse leviku kolme stsenaariumi objektiivsed kriteeriumid**

Tallinna ülelinnalise koroonaviiruse leviku tõkestamise tegevuskava koostamise kolme stsenaariumi aluseks on võetud objektiivsed kriteeriumid. Stsenaariumiga seotud tegevuste rakendamisel peab olema realiseerunud vähemalt üks kriteerium, mille alusel tehakse vajalik otsus.

#### **Rohelise** stsenaariumi realiseerumise kriteeriumid:

- Tallinn. Koroonaviirus levib kogukonnas üksikute teadaoleva päritoluga juhtumitena, kuid säilib laiema leviku risk. Eesmärk on vältida viiruse levikut Tallinnas, et ei peaks kehtestama piiranguid.
- Riik. Koroonaviirus levib kogukonnas üksikute teadaoleva päritoluga juhtumitena, kuid säilib laiema leviku risk. Meie eesmärk on vältida viiruse levikut ja säilitada valvsus, et ei peaks kehtestama piiranguid.

#### **Kollase** stsenaarium realiseerumise kriteeriumid:

- Tallinn. Tallinnas on nakatumise levik ka väljaspool koldeid ning nakatumiste koguarv kasvab kiirelt. Eesmärk on vältida ulatuslikke piiranguid;
- Riik. Kogukonnas on nakatumise kolded ning nakatumiste koguarv kasvab. Eesmärk on vältida riskirühmade nakatumist ja vajadust piirangute järele.
- Kogukonnas on nakatumise levik väljaspool koldeid ning nakatumiste koguarv kasvab kiirelt. Eesmärk on tagada tavapärane arstiabi ja vältida vajadust ulatuslike piirangute järele.

#### **Punase** stsenaariumi realiseerumise kriteeriumid:

- Tallinn. Kogukonnas on nakatumine väga laialt levinud ning nakatumiste koguarv kasvab väga kiirelt. Eesmärk on võimalikult kiiresti ühiskond taas avada.
- Riik. Kogukonnas on nakatumine väga laialt levinud ning nakatumiste koguarv kasvab väga kiirelt. Eesmärk on tagada

erakorraline arstiabi ja aidata piirangutel  
mõjuda, et ühiskond taas avada

## Koroonaviiruse leviku kolm stsenaariumi ja õppetöö korraldamine lasteaedades

Vastavalt olukorrale võib olla eri stsenaarium rakendamisel ülelinnaliselt või konkreetses asutuses või konkreetses rühmas.

### Tegevuskava

	Roheline stsenaarium	Kollane stsenaarium	Punane stsenaarium
<b>Juhtimine, reeglid kriisiolukorras</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Asutuse juht koos juhtkonnaga hindab lähtuvalt olukorrast riske ja vajadust kokku kutsuda kriisimeeskond.</li> <li>Kriisimeeskond vaatab üle asutuse kriisiplaani (sh töökorraldus, infoliikumine, asendamine jm) ja vajadusel ajakohastab seda lähtuvalt nakkusohust ning paneb paika vastutuse hierarhia (rollid).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Asutuse juht kutsub kokku kriisimeeskonna.</li> <li>Kriisimeeskonna koosolekud toimuvad vajaduspõhiselt asutuses või veebikoosolekutena.</li> <li>Kriisimeeskond otsustab info liikumise, töökorralduse ning millised tööülesanded on prioriteetsed lähtuvalt riiklikest ja linna hädaolukorra korraldustes.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kriisimeeskonna koosolekud toimuvad igapäevaselt veebikoosolekutena.</li> <li>Kriisimeeskond jagab infot ning määrab tööülesandeid lähtuvalt riiklikest ja linna eriolukorra korraldustest.</li> </ul>
<b>Personal</b> (tööstamine, koolitus, asendused, riskirühmad ja teenuse tagamine jne)	Terviseameti soovitude järgmine (hajutamine, 2+2 reegel, ruumide 50% täituvus vm)		
	Lasteaia avatud olekuajal ei ole võimalik kaugtööd rühmameeskonnal lasteaias teha. Seega töötaja, kes käib reisil ja on peale seda Terviseameti kehtivatele nõuetele eneseisoloatsioonis, on palgalisel/palgata puhkusel		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Asutuses kinnitatud kriisiplaani järgimine (asendamine, info liikumine)</li> <li>Juht loob töötajatel valmisoleku kriisiajal täita teisi tööülesandeid.</li> <li>Karantiini jäämine vastavalt PPA infole.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kriisimeeskond suunab võimaluse korral riskirühmad kaugtööle.</li> <li>Tööülesannete ümberjagamise vastavalt kriisiaja vajadustele</li> <li>Koosolekud/nõupidamised toimuvad veebipõhiselt.</li> <li>Koolitused tühistatakse või osaletakse veebipõhiselt.</li> <li>Karantiini jäämine vastavalt PPA infole.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Jõustatud kaugtööl olevad lasteaiaõpetajad aitavad ja juhendavad I kooliastme õpilasi kokkulepitud koolides.</li> <li>Vajadusel (töö puudumisel) õpetajate töötasu ajutine vähendamine (näit kuni 30%). Inimestel, kes viiakse teisele tööle, säilitatakse töötasu.</li> <li>Koosolekud/nõupidamised toimuvad veebipõhiselt.</li> <li>Koolitused tühistatakse või</li> </ul>

			osaletakse veebi-põhiselt. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Karantiini jäämine vastavalt PPA infole.</li> </ul>
<b>Õppetöö korraldus</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lasteaia õppetöös osalevad vaid terved lapsed ja töötajad. Kui laps on haige, siis on õpetajal õigus laps koju saata.</li> <li>• Ükskõik milliste haigustunnustega laps jääb koju- nohuseid, köhivaid ning muude haigustunnustega lapsi lasteaeda ei tooda!</li> <li>• Lasteaeda saab siseneda ainult terve ja maski kandev lapsevanem.</li> <li>• Lasteaedades toimub laste vastuvõtmine ja üleandmine õues, halva ilma või erijuhtumite korral välisruksel või eeskojas. Laste vastuvõtmisel õpetajad vaatavad üle laste tervisliku seisundi ja kraadivad lapsi kontaktivaba kraadiklaasiga. Lapsevanematel ja teistel mitte lasteaia personali hulka kuuluvatel isikutel on soovitatav viibida lasteaia territooriumil võimalikult lühikesel ajavahemikul.</li> <li>• Õpetajatel tuleb selgitada lastele hügieenireegleid ja miks on oluline teistega distantsi hoida ning näidata ette, kuidas käsi õigesti pesta.</li> </ul>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lasteaia õppetöö korraldus on tavapärase, personal jälgib ennetavate meetmetena esmatähtsate hügieeninõuete täitmist ja Terviseameti soovitude järgimist.</li> <li>• Ühiskasutatavate ruumide (saal, spordiruum vm) kasutamisel tagab personal puhveraja puhastamiseks ja tuulutamiseks (vähemalt 15 minutit).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lasteaia õppetöö korraldus on paindlik, et tagada esmatähtsate hügieeninõuete ning riiklike ja linna piirangute täitmine.</li> <li>• Lasteaiad töötavad rühmapõhiselt, rühmade vahel välditakse kontakte.</li> <li>• Lasteaedades olevad saalid, spordiruumid jms ei tohi olla ühiskasutuses. Muusikatunnid ja liikumistegevused toimuvad õues või rühmaruumis, et piirata ruumide riskkasutust.</li> <li>• Lasteaedadel, kellel on oma mänguväljak või õueala, on soovitatav viibida võimalikult palju värskes õhus, sh korraldada võimalusel õppimine väljas. Õues tuleb jälgida, et kontaktid</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lasteaed lähtub õppetöö korraldamisel VV eriolukorra korraldustest.</li> <li>• Lasteaiad on avatud vajaduspõhiselt, vajadusel tagatakse ka 24/7 teenus.</li> <li>• Lasteaiad töötavad rühmapõhiselt, laste arv on soovituslikult sõimerühmas 6-8 ja aiarühmas 8-10.</li> <li>• Lasteaedades ei kasutata ühiskasutatavaid ruume, muusikatunnid ja liikumistegevused toimuvad rühmaruumis või õues.</li> <li>• Eriolukorra ajal ei osutata lasteaias huvihariduse teenust.</li> <li>• Mängu- ja spordiväljakud on avatud vaid oma lasteaia kohalolevatele lastele.</li> </ul>



		piirduksid oma rühma lastega.	
<b>Toitlustamise korraldus</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Toidu valmistamisel ja jagamisel järgivad toitlustajad kõiki tervisekaitsenõudeid.</li> <li>• Toitlustamisel puhastatakse ja desinfitseerida kõiki sagedasti puudutatavaid ja toiduga kokku puutuvaid pindu tavapärasest sagedamini.</li> </ul>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lasteaias toimub söömine oma rühmaruumis ja õpetajad jälgivad, et söömisel lapsed ei kasutaks teiste laste joogitopsi, lusikat jm söögiriistu.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lasteaias toimub söömine oma rühmaruumis ja õpetajad jälgivad, et söömisel lapsed ei kasutaks teiste laste joogitopsi, lusikat jm söögiriistu.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Avatud lasteaiarühmades (sh 24/7 rühmades) toimub toitlustamine järgides tervisekaitsenõudeid. Õpetajad jälgivad, et söömisel lapsed ei kasutaks teiste laste joogitopsi, lusikat jm söögiriistu.</li> </ul>
<b>IKT vahendid, keskkonnad</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lasteaiad kaardistavad oma IKT vahendite (sh veebikaamerate ja mikrofonide) olemasolu veebikoosolekute, veebitundide korraldamiseks ja ressursid nende hankimiseks, küsides vajadusel nõu Haridusametist või linna IT teenistusest.</li> <li>• Lasteaiad teavitavad Haridusametit või linna IT teenistust täiendavate ressursside vajadusest, kes omakorda vajadusi hindavad ja toetavad lasteaedu vajalike vahendite soetamisel.</li> <li>• Lasteaiad korraldavad õpetajatele koolitused veebikeskkondade paremaks kasutamiseks.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lasteaiad kasutavad suhtlemisel eelistatult MS Teamsi piiranguteta ja turvaliste veebikõnede tegemiseks. Zoomi litsentsi ostmise vajaduse otsustab iga lasteaed ise, vajadusel esitab taotluse litsentsi ostmiseks haridusametile. Haridusamet hindab taotlusi ja otsustab litsentside ostmise vajaduse (piiranguteta ajaga veebikõnede tegemiseks).</li> <li>• Haridusameti haridustehnoloog ja IT spetsialist nõustavad vajadusel abivajavaid haridusasutusi veebikeskkondade kasutamise jm osas. Vajadusel edastab vastavad juhendid, õpetused (kirjalikud, videoformaadis vm).</li> </ul>	
<b>Hügieen ja isikukaitsevahendid</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lasteaiad järgivad töötajate ja laste tervise kaitseks esmatähtsaid hügieeninõudeid nagu respiratoorne ja käte hügieen, distantsti hoidmine, ruumide piisav tuulutamine ning pindade sage ja tõhus puhastamine.</li> </ul>		

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lasteaia juht tagab asutuses käte hügieeni võimalused (käte pesu ja antiseptika).</li> <li>• Lasteaeda ei lubata haigusnähtudega lapsi ja töötajaid.</li> </ul>		
	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="347 259 724 972"> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Lasteaia juht määrab IKV osas vastutava isiku, kes kaardistab IKV tsentraalseks tellimuseks töötajate IKV vajaduse vastavalt Terviseameti soovitudele ja linna IKV standardile.</li> <li>• Haridusasutuse IKV kontaktisik esitab Haridusametile tsentraalseks IKV tellimiseks vajaduspõhise tellimuse ning korraldab töötajatele IKV jaotamise ja kasutamise juhendamise.</li> </ul> </td> <td data-bbox="724 259 1485 972"> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Lasteaia töötajad kasutavad isikukaitsevahendeid (visiir/kaitsemask) vastavalt linna IKV standardile.</li> <li>• Õpetajad kasutavad kontaktõppes isikukaitsevahenditena korduvkasutatavaid visiire ning vastutavad neile väljastatud visiiride puhastamise / desinfitseerimise eest.</li> <li>• Kõrgendatud riskiga töötajaid kasutatakse võimalusel kaugtööl või tagatakse neile isikukaitsevahendite kasutamine.</li> <li>• Viirusega saastunud kaitsemaskid, -kindad vm IKV utiliseeritakse nõuetekohaselt.</li> </ul> </td> </tr> </table>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lasteaia juht määrab IKV osas vastutava isiku, kes kaardistab IKV tsentraalseks tellimuseks töötajate IKV vajaduse vastavalt Terviseameti soovitudele ja linna IKV standardile.</li> <li>• Haridusasutuse IKV kontaktisik esitab Haridusametile tsentraalseks IKV tellimiseks vajaduspõhise tellimuse ning korraldab töötajatele IKV jaotamise ja kasutamise juhendamise.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lasteaia töötajad kasutavad isikukaitsevahendeid (visiir/kaitsemask) vastavalt linna IKV standardile.</li> <li>• Õpetajad kasutavad kontaktõppes isikukaitsevahenditena korduvkasutatavaid visiire ning vastutavad neile väljastatud visiiride puhastamise / desinfitseerimise eest.</li> <li>• Kõrgendatud riskiga töötajaid kasutatakse võimalusel kaugtööl või tagatakse neile isikukaitsevahendite kasutamine.</li> <li>• Viirusega saastunud kaitsemaskid, -kindad vm IKV utiliseeritakse nõuetekohaselt.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lasteaia juht määrab IKV osas vastutava isiku, kes kaardistab IKV tsentraalseks tellimuseks töötajate IKV vajaduse vastavalt Terviseameti soovitudele ja linna IKV standardile.</li> <li>• Haridusasutuse IKV kontaktisik esitab Haridusametile tsentraalseks IKV tellimiseks vajaduspõhise tellimuse ning korraldab töötajatele IKV jaotamise ja kasutamise juhendamise.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lasteaia töötajad kasutavad isikukaitsevahendeid (visiir/kaitsemask) vastavalt linna IKV standardile.</li> <li>• Õpetajad kasutavad kontaktõppes isikukaitsevahenditena korduvkasutatavaid visiire ning vastutavad neile väljastatud visiiride puhastamise / desinfitseerimise eest.</li> <li>• Kõrgendatud riskiga töötajaid kasutatakse võimalusel kaugtööl või tagatakse neile isikukaitsevahendite kasutamine.</li> <li>• Viirusega saastunud kaitsemaskid, -kindad vm IKV utiliseeritakse nõuetekohaselt.</li> </ul>		
<p><b>Haldus ja korrashoid</b> (hoone kasutamine ja selle hügieen jms)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lasteaia juht tagab, et lasteaias on olemas vahendid pindade puhastamiseks ja desinfitseerimiseks. NB! Pesemis- ja desinfitseerimisvahendeid tuleb hoida lukustatud kapis või ruumis.</li> <li>• Tualettruumid on varustatud piisavas koguses kätepesuvahendiga ning on paigaldatud jalaga avatavad jäätmekonteinerid ja käte kuivatamiseks ühekordsed paberrätikud.</li> <li>• Ruume tuulutatakse regulaarselt (vähemalt 2x päevas minimaalselt 15 minutit korraga), et tagada piisav ventilatsioon.</li> <li>• Koristamine toimub lähtuvalt <a href="#">Terviseameti juhistest</a>.</li> <li>• Ruumide ja pindade märgkoristus tehakse mitu korda päevas (3-4h tagant), koristamisel puhastatakse rühmaruumis mh ukseingid, lülitid, toolide selja- ja käetoed, lauad jmt ning tualettruumis sisustus ja pinnad nõuetekohaste pesemis- ja desinfitseerimisvahenditega.</li> <li>• Mööblit, riieid, radiaatoreid puhastatakse kaks korda nädalas.</li> <li>• Mänguasju pestakse vastavalt määrdumisele ja vähemalt korra nädalas. NB! Pehmed mänguasjad on soovitatav häda- ja eriolukorras laste eest ära panna, v.a juhul, kui need on isiklikud kaisuloomad (millega ei mängita ja mida laps kasutab vaid ise oma päevast uinakut tehes).</li> <li>• Koristamisel kasutatakse ühekordseid kummikindaid, et kaitsta ennast kasutatavate puhastusvahendite ja pindadel oleva võimaliku saastuse eest.</li> <li>• Koristustarvikud puhastatakse hoolikalt iga koristuskorra lõpus.</li> </ul>		

## Töötasustamise, koolituste korraldamise, värbamise ja töökorralduse üldised põhimõtted

### Roheline stsenaarium

- **Töökorraldus.** Võib teha kaugtööd töökohtadel, kus töö iseloom seda võimaldab. Täpse töökorralduse üksuses otsustab vahetu juht. Töötaja on kohustatud täitma Terviseameti juhiseid viirustest hoidumiseks.
- **Koolitus, sh toitlustamine.** Koolitusi, sh toitlustamist korraldatakse vastavalt koolituskavale. Siseruumides on oluline tagada inimestevaheline hajutatus ja distantsi hoidmine ning ruumide ülerahvastatuse vältimine. Koolitustel on tugev soovitus kasutada isikukaitsevahendeid (nt mask), sh vaksineeritud ja vaksineerimisega võrdsustatud isikud. Eeltoodud tingimusi järgides võib korraldada kontaktkoolitust siseruumis kuni 50 inimesele ja välitingimustes kuni 100 inimesele. Rohkema osalejate arvu korral saavad koolitusel osaleda üksnes vaksineerimiskuuri läbinud, COVID-19 haiguse läbi põdenud või negatiivse testitulemusega inimesed (test peab olema osaleda soovija poolt tehtud maksimaalset 72 tundi enne sündmuse algust). Koolituse alguses kontrollib korraldaja osalejate COVID-19 tõendeid.
- **Koosolekute korraldamine.** Siseruumides on oluline tagada inimestevaheline hajutatus ja distantsi hoidmine ning ruumide ülerahvastatuse vältimine. Koosolekutel on tugev soovitus kasutada isikukaitsevahendeid (nt mask), sh vaksineeritud ja vaksineerimisega võrdsustatud isikud. Eeltoodud tingimusi täites võib korraldada koosolekuid siseruumis kuni 50 inimesele ja välitingimustes kuni 100 inimesele. Rohkema osalejate arvu korral saavad koosolekul osaleda üksnes vaksineerimiskuuri läbinud, COVID-19 haiguse läbi põdenud või negatiivse testitulemusega inimesed (test peab olema osaleda soovija poolt tehtud maksimaalset 72 tundi enne sündmuse algust). Koosoleku korraldaja kontrollib koosoleku alguses osalejate COVID-19 tõendeid.
- **Värbamine.** Toimub tavapäraselt.
- **Lähetused.** Vältitakse välislähetusi ja -delegatsioonide vastuvõtte. Kui nende korraldamine on möödapääsmatu, tagab asutuse juht nende ohutu korraldamise vastavalt Terviseameti juhistele. Välislähetused kooskõlastatakse ametiasutuse juhiga.
- **Tasustamine.** Toimub tavapäraselt. Juhul kui töötaja ei saa liikumispiirangu tõttu teha kaugtööd, lepib vahetu juht töötajaga kokku puhkuse võtmise. Liikumispiirangu puhul töötajale haigushüvitist ei maksta. Juhul kui töötaja puhkust ei kasuta ja igapäevatööd teha ei saa, tuleb need töötajad märkida tööajatabellisse kui töölt puudujad, puudumise liigiga „lubatud puudumine töötasuga“ (Y/ liik 0180). Eneseisolatsioon on viirusehaige või lähikontaktne. Eneseisolatsiooni puhul makstakse töötajale haigushüvitist.
- **Tööandja teavitamine.** Töötajal on kohustus teavitada vahetut juhti kokkupuutest viirusse nakatunuga või enda haigestumisest. Asutuse juht tagab tegevused vastavalt Välisministeeriumi ja Terviseameti kodulehel olevatele juhistele, samuti „Käitumisjuhisele, kui asutus tuvastab, et tema töötaja või ametnik (teenistuja) on nakatunud COVID-19 viirusesse või tal esinevad viiruse tunnused.“
- **Tööandja teavitamine välisreisilt tulles.** Välisreisilt naastes kohustub töötaja täitma Välisministeeriumi ja Terviseameti kodulehel olevaid liikumispiirangu või eneseisolatsiooniga seotud juhiseid.
- **Vabatahtlike kaasamine.** Ei toimu.

## Töötasustamise, koolituste korraldamise, värbamise ja töökorralduse üldised põhimõtted

### Kollane stsenaarium:

- **Töökorraldus.** Eelistatud on kaugtöö töökohtadel, kus töö iseloom seda võimaldab. Töökohal töötamise vajaduse korral jälgib vahetu juht, et tööl ei oleks rohkem kui 50% töötajatest. Kuid töökohtadel, kus on vaksineeritud või vaksineerimisega võrdsustatud töötajate osakaal vähemalt 75%, võib töökohtal viibivate inimeste määr olla kuni 75% (kaasa arvatud nii vaksineeritud kui ka mittevaksineeritute arvestuses, st kogu töötajaskonnast). Täpse töökorralduse otsustab asutuse juht. Asutuse juht tagab töötajate töökorralduse üle arvestuse pidamise Sharepoint kriisireguleerimiskeskonnas. Töötaja on kohustatud täitma Terviseameti juhiseid viirustest hoidumiseks.
- **Koolitus, sh toitlustamine.** Piiratakse kontaktkoolituste läbiviimist, koolitusi korraldatakse elektrooniliste kanalite kaudu. Füüsilise kohalolekuga koolitusi siseruumides korraldatakse ainult erandjuhul, kui see on põhjendatud lähtudes koolituse iseloomust. Siseruumides on oluline tagada inimestevaheline hajutus ja distantsi hoidmine ning ruumide ülerahvastatuse vältimine. Koolitustel on tugev soovitus kasutada isikukaitsevahendeid (nt mask), sh vaksineeritud ja vaksineerimisega võrdsustatud isikud. Eeltoodud tingimusi järgides võib korraldada kontaktkoolitust siseruumis kuni 50 inimesele ja välitingimustes kuni 100 inimesele. Rohkema osalejate arvu korral saavad koolitusel osaleda üksnes vaksineerimiskuuri läbinud, COVID-19 haiguse läbi põdenud või negatiivse testitulemusega inimesed (test peab olema osaleda soovija poolt tehtud maksimaalset 72 tundi enne sündmuse algust). Koolituse korraldaja kontrollib koolituse alguses osalejate COVID-19 tõendeid.
- **Koosolekute korraldamine.** Piiratakse kontaktkoosolekute korraldamist. Võimalusel korraldada koosolekuid elektroonsete kanalite kaudu. Füüsilise kohalolekuga koosolekuid siseruumides korraldatakse ainult erandjuhul, kui see on põhjendatud lähtudes koosoleku iseloomust. Siseruumides on oluline tagada inimestevaheline hajutus ja distantsi hoidmine ning ruumide ülerahvastatuse vältimine. Koosolekutel on tugev soovitus kasutada isikukaitsevahendeid (nt mask), sh vaksineeritud ja vaksineerimisega võrdsustatud isikud. Eeltoodud tingimusi järgides võib korraldada koosolekuid siseruumis kuni 50 inimesele ja välitingimustes kuni 100 inimesele. Rohkema osalejate arvu korral saavad koosolekul osaleda üksnes vaksineerimiskuuri läbinud, COVID-19 haiguse läbi põdenud või negatiivse testitulemusega inimesed (test peab olema osaleda soovija poolt tehtud maksimaalset 72 tundi enne sündmuse algust). Koosoleku korraldaja kontrollib koosoleku alguses osalejate COVID-19 tõendeid.
- **Isikukaitsevahendite kasutamine koolitustel ja koosolekutel.** Koolituse või koosoleku korraldaja tagab desovahendite olemasolu ning võimaluse kasutada isikukaitsevahendeid (edaspidi IKV) igale osalejale.
- **Värbamine.** Toimub tavapäraselt.
- **Lähetused.** Välislähetusi ja -delegatsioonide vastuvõtte üldjuhul ei toimu. Siselähetused kooskõlastatakse ametiasutuse juhiga või kõrgemalseisva juhiga.
- **Tasustamine.** Toimub tavapäraselt. Juhul kui töötaja ei saa liikumispiirangu tõttu teha igapäevatööd, lepib vahetu juht töötajaga kokku puhkuse võtmise. Liikumispiirangu puhul töötajale haigushüvitist ei maksta. Juhul kui töötaja puhkust ei kasuta ja igapäevatööd teha ei saa, tuleb need töötajad märkida tööajatabellisse kui töölt puudujad, puudumise liigiga „lubatud puudumine töötasuga“ (Y/ liik 0180). Eneseisolatsioonis on viirusehaige või lähikontaktne. Eneseisolatsiooni puhul makstakse töötajale haigushüvitist.
- **Tööandja teavitamine.** Töötajal on kohustus teavitada vahetut juhti kokkupuutest viirusse nakatunuga või enda haigestumisest. Asutuse juht tagab tegevused vastavalt „Käitumisjuhisele, kui asutus tuvastab, et tema töötaja või ametnik (teenistuja) on nakatunud COVID-19 viirusesse või tal esinevad viiruse tunnused.“

- **Tööandja teavitamine välisreisilt tulles.** Välisreisilt naastes või kokku puutumisel viirusse nakatunuga või ise haigestumisel kohustub töötaja täitma Välisministeeriumi ja Terviseameti kodulehel olevaid juhiseid.
- **Vabatahtlike kaasamine.** Ei toimu.

## **Töötasustamise, koolituste korraldamise, värbamise ja töökorralduse üldised põhimõtted** **Punane stsenaarium:**

- **Töökorraldus.** Töötatakse üldjuhul kaugtööl. Asutuste sulgemise või lahtioleku (teenuste osutamise jätkamise) otsustab linna kriisikomisjon. Sellest lähtuva täpsema töökorralduse tagab asutuse juht. Asutuse juht tagab töötajate töökorralduse üle arvestuse pidamise Sharepoint kriisireguleerimiskeskonnas. Töötaja on kohustatud täitma Terviseameti juhiseid viirustest hoidumiseks.
- **Koolitused.** Koolitusi korraldatakse ja avatud koolitustel osaletakse elektrooniliste kanalite kaudu.
- **Koosolekute korraldamine.** Koosolekuid korraldatakse üldjuhul elektrooniliste kanalite kaudu, vahetud kohtumised on viidud miinimumini.
- **Värbamine.** Värbamisi viiakse üldjuhul läbi elektrooniliste kanalite kaudu, vahetud kohtumised on viidud miinimumini.
- **Praktikandid.** Töökohtadel vahetute kontaktide miinimumini viimise vajadusest lähtuvalt ei toimu üldjuhul praktikantide värbamisi.
- **Lähetused.** Sise- ja välislähetusi ega välisdelegatsioonide vastuvõtte ei korraldata.
- **Tasustamine.** Juhul kui asutus suletakse ajutiselt täies mahus ja seal teenuseid ei osutata, tuleb töötasu vähendamise vajadus eelnevalt kooskõlastada linnavalitsusega. Üldreeglina välditakse palga vähendamist. Kui töötaja osaleb vabatahtlikuna muus töös mõnes teises linna asutuses, säilitatakse talle seni kehtinud põhipalk.
- **Palgatõusud ja tasustamine tulemusliku töö eest.** Palga tõstmist välditakse. Palgatõus on aktsepteeritud juhul kui see on eelarvesse planeeritud ja selle protsess on käivitatud või kui palgatõus on töötajaga tööle asumisel kokku lepitud taasesitamist võimaldavas vormis. Tulemustasude ja preemiade maksmine on üldjuhul peatatud.
- **Tasustamine lisatöö, asendustöö, öötöö, ületunnitöö korral.** Lisatasu täiendavate tööülesannete täitmise eest ja asendustasu makstakse, ületunnitöö ning öötöö hüvitatakse vastavalt kehtivale korrale eelarvevahendite piires. Nädala jooksul tehtud üle- ja öötunnid kuupäeva ja kellaajalise täpsusega (v.a summeeritud tööaja arvestuse korral) edastab töötaja vahetu juht oma asutuse/üksuse tööajatabeli täitjale, kes sisestab tunnid tööajatabellisse iga järgmise nädala esmaspäevaks. Juht peab tagama arvestuse tehtud tööülesannete osas töötajate kaupa.
- **Teenuse eest tasumine (VÕS lepingud).** Kui teenust VÕS lepingu alusel realselt ei osutatud, puudub alus tasu maksmiseks. Teenuse eest tasutakse ulatuses, milles teenust osutati. Tasu osutatud teenuse eest makstakse välja akti/aruande alusel, kus kajastatakse tööde osutamine kokkulepitud perioodil, sealhulgas tööde osutamine muus vormis (näiteks kui treening viidi läbi videotreeninguna, vms).
- **Tööandja teavitamine.** Töötajal on kohustus teavitada vahetut juhti kokkupuutest viirusse nakatunuga või enda haigestumisest. Asutuses töökohal viibinud positiivse koroonatesti tulemuse saanud töötaja kohustub ise teavitama oma nakatumisest endaga lähikontaktis olnud töökaaslaseid. Asutuse juht tagab edasised tegevused vastavalt asutuses kehtestatud käitumisjuhisele töötaja haigestumise korral Covid-19 viirusesse. Käitumisreeglid haigestunule ja tema lähikontaktsetele on leitavad Terviseameti kodulehelt.
- **Tööandja teavitamine välisreisilt tulles.** Välisreisilt naastes või kokku puutumisel viirusse nakatunuga või ise haigestumisel kohustub töötaja täitma Välisministeeriumi ja

Terviseameti kodulehel olevaid juhiseid.

- **Vabatahtlike kaasamine.** Toimub vajadusel ja võimalusel lähtuvalt asutustelt linna personaliteenistusele laekunud tööjõuvajadustele. Teise töö tegemiseks on vaja töötaja nõusolekut. Juhul kui töötaja teeb teist tööd samas või teises linna asutuses, säilitatakse tema senine põhipalk. Senine põhipalk säilitatakse ka juhul kui teise töö palk on töötaja senisest palgast madalam. Palka maksab ja tööajatabelit täidab asutus, kust töötaja teisele tööle suunatakse. Teisele tööle suunamisel tuleb töötajale tagada töötervishoiu ja tööohutuse nõuetele vastavad töötingimused. Töötajaga läbirääkimisel tuleb arvestada, kas ta kuulub riskirühma.

## COVID-19 lisamaterjalid

- Vabariigi Valitsuse kõige ajakohasem info:

<https://www.kriis.ee/et>

Lasteaedade töö korraldamise info: <https://www.kriis.ee/et/lasteaedade-too>

- Haridus- ja Noorteameti juhised lasteaedadele: <https://www.hm.ee/et/koroona>
- Terviseameti kõige ajakohasem info: <https://www.terviseamet.ee/et/uuskoroonaviirus>  
Terviseameti juhised ja soovitused: <https://www.terviseamet.ee/et/COVID-19-trukised>
- Teave riikide ja liikumispiirangute kohta Eestisse saabujatele: <https://vm.ee/et/teave-riikide-ja-karantiininouete-kohta-euroopast-saabujatele>